

HELYI FELHÍVÁS

A helyi felhívás címe:

Helyi mikrovállalkozások fejlesztésének támogatása

A helyi felhívás kódszáma:

VP6-19.2.1.-57-6-19

Magyarország Kormányának felhívása a(z) Közép-Tisza-Zagyva Vidékfejlesztési Egyesület, mint helyi LEADER akciócsoport (rövidítve: HACS) tervezési területén működő szociális szövetkezetek, foglalkoztatási szövetkezetek, egyéb szövetkezetek, induló és működő: korlátolt felelősségű társaságok, betéti társaságok, egyéni cégek, egyéni vállalkozók, egyéb önálló vállalkozók, adószámmal rendelkező/nem rendelkező magánszemélyek, őstermelők támogatása: a(z) helyi vállalkozások versenyképességének növelése érdekében.

A Kormány a Partnerségi Megállapodásban célul tűzte ki a KKV szektor versenyképességének fejlesztését és foglalkoztatási potenciáljának kihasználását. (Nemzeti Fejlesztési Prioritás 1: A gazdasági szereplők versenyképességének javítása és nemzetközi szerepvállalásuk fokozása) A Partnerségi megállapodásban hangsúlyos továbbá az EU TEMATIKUS CÉL 3: A kis- és középvállalkozások, a mezőgazdasági (az EMVA keretében), a halászati és akvakultúra-ágazat (az ETHA keretében) versenyképességének javítása is, mely tematikus célban egyértelműen megfogalmazásra kerül, hogy a KKV-k növekedési potenciáljának javításához nélkülözhetetlen az erőforrás-hiányos KKV-k fókuszált, differenciált fejlesztése, ezen belül a kiemelt ágazatokba, térségekbe és vállalkozói célcsoportokba tartozó vállalkozások fejlett kapacitásainak megteremtése és bővítése. Ezen fejlesztések elősegítik a KKV-k termelő és szolgáltató infrastruktúráinak a nagyvállalkozások által képviselt színvonalhoz történő közeledését, ezáltal a KKV-k piacokon való megjelenését, piacainak megtartását és további terjeszkedését. A KKV-k növekedése a foglalkoztatási helyzetre is kedvező hatással van, ezért a munkahelyteremtés is átfogóan fontos szempontnak tekinthető (kapcsolódva a TC8 fejlesztéseihez). A fentiekén túl a KKV-k versenyképességének javításához nélkülözhetetlen a vállalkozások innovációs potenciáljának erősítése (TC1), valamint energia-, erőforrás- és egyúttal költséghatékonyságának javítása is (TC4). A cél elérését a Kormány Közép-Tisza-Zagyva Vidékfejlesztési Egyesület, mint helyi LEADER akciócsoport (rövidítve: HACS) tervezési területén működő szociális szövetkezetek, foglalkoztatási szövetkezetek, egyéb szövetkezetek, induló és működő: korlátolt felelősségű társaságok, betéti társaságok, egyéni cégek, egyéni vállalkozók, egyéb önálló vállalkozók, adószámmal rendelkező/nem rendelkező magánszemélyek, őstermelők együttműködésével tervezi megvalósítani jelen felhívásban foglalt feltételek mentén.

Az együttműködés keretében a Kormány vállalja, hogy:

- a Helyi Akciócsoport(a továbbiakban: HACS) által támogatni javasolt, a helyi felhívás feltételeinek megfelelő projekteket a projektre megítélt 1000000 - 10000000 forint közötti vissza nem térítendő támogatásban részesíti a rendelkezésre álló forrás erejéig;
- a támogatási előleggel kapcsolatos feltételeknek megfelelő támogatott projekteknek a megítélt támogatás elszámolható költségei legfeljebb 50 %-ának megfelelő, maximum 5000000 Ft összegű támogatási előleget biztosít.

A támogatási kérelmet benyújtók az együttműködés keretében vállalják ¹, hogy:

- projektjük megvalósításával hozzájárulnak a a helyi vállalkozások versenyképességének növeléséhez; Az intézkedés hozzájárul a helyi szolgáltató szektorban működő mikrovállalkozások munkahelyteremtő és megtartó képességének növeléséhez (lásd KTZVE HFS 1.specifikus cél), valamint ezen vállalkozások fosszilis energiahordozókból származó energiaszükségletének csökkentéséhez, megújuló energia felhasználásának növelési (lásd KTZVE HFS 2.specifikus cél); céljának eléréséhez;

- a kapott támogatáson felül önerőből finanszírozzák a projektet.

¹ A támogatási kérelem benyújtására és megvalósítására számos egyéb feltétel vonatkozhat. Kérjük, tanulmányozza át ezeket a felhívás további fejezeteiben!

Tartalomjegyzék

1. A tervezett fejlesztések háttere
 - 1.1. A felhívás indokoltsága és célja
 - 1.2. A rendelkezésre álló forrás
 - 1.3. A támogatás háttere
2. Ügyfélszolgálatok elérhetősége
3. A projektekkel kapcsolatos elvárások
 - 3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek
 - 3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek
 - 3.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek:
 - 3.1.1.2. Választható önállóan támogatható tevékenységek
 - 3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:
 - 3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:
 - 3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:
 - 3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása
 - 3.3. Nem támogatható tevékenységek
 - 3.4. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások
 - 3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások
 - 3.4.1.1. Műszaki és szakmai elvárások
 - 3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások
 - 3.4.1.3. Egyéb elvárások
 - 3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások
 - 3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások
 - 3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások
 - 3.5. A projektvégrehajtás időtartama
 - 3.5.1. A projekt megkezdése
 - 3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam
 - 3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások
 - 3.6.1. A projekt területi korlátozása
 - 3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás
 - 3.7.1. Indikátorok
 - 3.8. Fenntartási kötelezettség
 - 3.9. Biztosítékok köre
 - 3.10. Önerő
4. A helyi támogatási kérelmek benyújtásának feltételei
 - 4.1. Támogatást igénylők köre
 - 4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre
 - 4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja
 - 4.4. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok
 - 4.4.1. Kiválasztási eljárásrend
 - 4.4.2. Kiválasztási kritériumok
5. A finanszírozással kapcsolatos információk
 - 5.1. A támogatás formája
 - 5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége
 - 5.3. A támogatás mértéke, összege
 - 5.4. Előleg igénylése
 - 5.5. Az elszámolható költségek köre

- 5.6. Az elszámolhatóság további feltételei
- 5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások
- 5.8. Nem elszámolható költségek köre
6. Csatolandó melléletek listája
 - 6.1. A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléletek listája
 - 6.2. Az első kifizetési kérelemhez csatolandó melléletek listája
7. További információk
8. A felhívás szakmai melléletei

A helyi felhívás elválaszthatatlan része az Általános Útmutató a LEADER helyi akciócsoporthoz által meghirdetett helyi felhívásokhoz c. dokumentum (a továbbiakban: ÁÚF), amelynek hatályos verziója megtalálható a HACS és a Magyar Államkincstár honlapján.

A helyi felhívás, az ÁÚF, és a mellékletek együttesen tartalmazzák a helyi támogatási kérelem elkészítéséhez szükséges összes feltételt.

Amennyiben jelen helyi felhívásban foglaltak valamely fejezet tekintetében eltérnek az ÁÚF-ben megfogalmazott általános előírásoktól, akkor a jelen dokumentumban szabályozottak az irányadók.

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a helyi felhívásban foglaltak eltérnek az ÁÚF-ben megfogalmazott általános előírásoktól, úgy a felhívás az eltérés tényére minden esetben kifejezetten hivatkozik az adott fejezetenél.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a felhívás, és az ÁÚF esetén az Irányító Hatóság; a helyi támogatási kérelem adatlap, továbbá ezek dokumentumai esetén az Irányító Hatóság, illetve a HACS a változtatás jogát fenntartja, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a HACS és a Magyar Államkincstár honlapján megjelenő közleményeket!

1. A TERVEZETT FEJLESZTÉSEK HÁTTERE

1.1. A felhívás indokoltsága és célja

Jelen felhívásban a helyi mikroállalkozások fejlesztése jut főszerephez, főként eszközbeszerzésekkel, első sorban a szolgáltatási szektorban. A térségben jelentős potenciál áll rendelkezésre a vállalkozói szektorban, a romló vidéki tendenciák ellenére is jelentős a vállalkozói kedv. Sajnálatos módon e potenciál forrás hiányában nem képes érvényesülni, a meglévő vállalkozások nem fejlesztenek, új vállalkozások nem jönnek létre. Ennek hiányában a KKV szektor, a térségi mikroállalkozások versenyképessége, munkahelymegtartó és munkahelyteremtő képessége is csökken. Ennek eredményeként olyan alapvető szolgáltatások nem érhetőek el a térségben, melyekre egyébként jelentős igény mutatkozna mind a lakosság, mind a helyi gazdasági szereplők körében. Ez hozzájárul a képzett munkaerő térségből történő kiáramlásához, a térség ilyen formában nem képes megőrizni a humán erő kapacitását. Ezen tendenciák megváltozását kívánja elősegíteni a jelen felhívás keretében kínált támogatási lehetőség. Az intézkedésre allokált forrással kívánunk elindítani egyfajta térségi fejlődést, úgymond kezdőlökést adni a térség mikroállalkozásainak, melyet követően lehetővé válik további fejlődésük, valamint a helyi foglalkoztatás növelése új munkahelyek létrehozásával, meglévő munkahelyek megőrzésével. Térségi lehetőségeinkhez, valamint erősségeinkhez illeszkedve, kiemelten támogatjuk a megújuló energiafelhasználás növelését vállalkozásfejlesztéshez kapcsolódva. A felhívás kapcsán támogatásra kerülő projektek hozzá kell, hogy járuljanak, ki kell, hogy egészítsék, többlet értéket adva a kormányzati szándék szerint megvalósuló országos és megyei gazdaságfejlesztésre irányuló célkitűzésekhez és főbb beruházásokhoz.

Jelen felhívás keretében kizárólag olyan támogatási kérelmek támogathatóak, amelyek megfelelnek a fenti célkitűzéseknek.

1.2. A rendelkezésre álló forrás

A helyi felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg: 84988578 Ft.

Jelen felhívás forrását az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja.

A támogatott helyi támogatási kérelmek várható száma:

4 - 9 db.

1.3. A támogatás háttere

Jelen helyi felhívást a Vidékfejlesztési Program (a továbbiakban: VP) keretében a(z) KÖZÉP-TISZA-ZAGYVA VIDÉKFEJLESZTÉSI Egyesület mint az Irányító Hatóság által elismert Helyi Akciócsoport hirdeti meg a HACS és a VP Irányító Hatóság között létrejött Együttműködési Megállapodás alapján.

2. ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal a(z) KÖZÉP-TISZA-ZAGYVA VIDÉKFEJLESZTÉSI Egyesület munkaszervezetéhez a 0656584009, normál díjazású telefonszámon, ahol hétfőtől - csütörtökig: 8:30 - 16:00 óráig
pénteken: 8:30 - 14:00 -órág fogadják hívását.

3. A PROJEKTEKKEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

Kérjük, hogy a helyi támogatási kérelem összeállítása során vegye figyelembe, hogy a projekteknek meg kell felelniük különösen a következőknek:

3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek

3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

A helyi felhívás keretében az alábbi tevékenységek támogathatóak önállóan:

3.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek:

Jelen felhívás esetében nem releváns.

3.1.1.2. Választható önállóan támogatható tevékenységek:

Tevékenység rövid megnevezése	Tevékenység leírása
felújítás, átalakítás, bővítés	vállalkozási tevékenységhez köthető létesítmények külső és belső felújítási, átalakítási, bővítési munkák (építési engedély köteles és nem építési engedély köteles tevékenységek egyaránt)
eszközbeszerzés	vállalkozási tevékenységhez köthető új fix vagy mobil eszközök, berendezések, technológia, immateriális javak (szellemi alkotások, például találmány, szabadalom, know-how, védjegy, szoftver) beszerzése
marketing tevékenység	vállalkozási tevékenységhez köthető marketing tevékenység végzése, fejlesztése
információ technológia fejlesztés	vállalkozási tevékenységhez köthető információs technológia-fejlesztés
gépbeszerzés	vállalkozási tevékenységhez köthető beépítendő vagy mobil berendezések, gépek beszerzése (ide sorolandó a rendszámmal nem rendelkező elektromos jármű, gép beszerzése)
online megjelenés	vállalkozási tevékenységhez köthető online megjelenés: domain név regisztráció és hozzá tartozó webtárhely, honlapkészítés, webshopkészítés, telefonos applikáció készítés (iOS, Android, Windows)
új építés	vállalkozási tevékenységhez köthető létesítmények új építése

3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek önállóan nem, csak valamely önállóan támogatható tevékenységgel együttesen támogathatóak:

3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:

Tevékenység rövid megnevezése	Tevékenység leírása
kötelező nyilvánosság biztosítása	kötelező nyilvánosság biztosítása (pl. D. tip. projektábra)

3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek önállóan nem, csak valamely önállóan támogatható tevékenységgel együtt támogathatóak:

Tevékenység rövid megnevezése	Tevékenység leírása
-------------------------------	---------------------

megújuló energetikai fejlesztés 1	vállalkozási tevékenység színvonalának emelése, gazdaságos fenntartása érdekében alkalmazni kívánt megújuló energetikai fejlesztés - megújuló energia rendszerek kiépítése, alkalmazása; - világítási rendszerek energiatakarékos átalakítása, - napkollektorok alkalmazása használati melegvíz igény kielégítése céljából és/vagy fűtési-részelemekre; - hőszivattyú alkalmazása alapfűtésre és/vagy használati melegvíz-termelésre és/vagy fűtési-részelemekre kizárólag ezen berendezések elhelyezését szolgáló bővítése
megújuló energetikai fejlesztés 2	- geotermikus energia hasznosítása fűtésre, vagy fűtési-részelemekre és/vagy használati melegvíz-termelésre (kizárólag ezen berendezések elhelyezését szolgáló bővítése); - napelemek alkalmazása hálózati, vagy autonóm (hálózatra nem kapcsolódó) villamosenergia-termelés céljából.
kazánrendszer kiépítése	brikett, pellet, faapríték, faelgázosító kazánrendszer kiépítése a fejlesztésben érintett épület fűtési és használati melegvíz igényének részbeni vagy teljes kielégítése céljából
projektmenedzsment tevékenység	a projekttel kapcsolatos menedzsment feladatok ellátása
parkoló építése	a hatályos jogszabályokban minimálisan előírt számú parkoló-férőhely és akadálymentes parkoló-férőhely fejlesztése és ezen felül, amennyiben szükséges a fejlesztéssel érintett épülethez további parkolók kialakítása, létrehozása, fejlesztése
építéshez kapcsolódó terület előkészítés	építési tevékenységhez kapcsolódó terület előkészítés
kis léptékű infrastruktúra fejlesztés	a) eső- és szennyvízelvezetés saját derítővel, vagy hálózatra csatlakozással, eső- és szennyvízgyűjtők kiépítése, felújítása, telekhatáron belül, vagy kívül is; b) ivó- és ipari vízellátás saját kúttal, vagy hálózatra csatlakozással, és a hozzá kapcsolódó elosztó és egyéb berendezések kiépítése, felújítása, telekhatáron belül, vagy kívül is; c) elektromos hálózatra csatlakozás kiépítése, felújítása, telekhatáron belül, vagy kívül is; d) vonalas telefon és/vagy internet csatlakozási pont kiépítése
kerékpártároló létrehozása	Fejlesztéssel érintett területen elhelyezett kerékpártároló létrehozása, fejlesztése
projektelőkészítés	Szakmai előkészítés, megalapozó dokumentumok készítése, tanácsadás, közbeszerzés
mérnöki tevékenység	Projekthez kapcsolódó mérnöki tevékenységek végzése, műszaki dokumentációk készítése (műszaki ellenőri, építésmérnöki, rehabilitációs szakmérnöki, környezetmérnöki, stb.)
rendezvények megvalósítása	Olyan rendezvények, sajtónyilvános események, nyílt napok előkészítése és megvalósítása, melyek kizárólag önállóan támogatható tevékenységekhez kapcsolódnak
használati térelemek beszerzése	Használati térelemek beszerzése, meglévők felújítása, fejlesztése;
tereprendezés	Tereprendezéshez és térelemek beépítéséhez, fejlesztéséhez kapcsolódó építési munkák
vagyonvédelmi és hűtő elektronika kiépítés	Vagyonvédelmi elektronikai és hűtőberendezések, rendszer kiépítése, felújítása, fejlesztése;
projekthez kapcsolódó dekorációs elemek beszerzése	Projekthez kapcsolódó dekorációs elemek, díszlet, kellékek beszerzése, készíttetése, nagyítás
terület-előkészítés	Terület előkészítés: löszermenetesítés régészeti feltárás, földmunkák, stb.
általános, rezsihez kötődő tevékenység	Általános, rezsihez kötődő tevékenységek (rezsi költség)

3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

Amennyiben az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 107. cikkében foglalt feltételek fennállnak - az alábbi kivétellel - a nyújtott támogatás

állami támogatásnak minősül.

Amennyiben a támogatás igénybe vevői aktív mezőgazdasági termelői tevékenységet végeznek, azaz a támogatható tevékenységek kizárólag az EUMSZ I. melléklete szerinti mezőgazdasági termékek elsődleges termeléséhez, feldolgozásához és forgalmazásához kapcsolódnak, úgy a kedvezményezett szintjén nem alkalmazandók az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásokra vonatkozó szabályok.

A felhívás keretében támogatható tevékenységek a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet alapján közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímenek, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
felújítás, átalakítás, bővítés	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
eszközbeszerzés	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
marketing tevékenység	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
információ technológia fejlesztés	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
gépbeszerzés	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
online megjelenés	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
új építés	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
kötelező nyilvánosság biztosítása	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
megújuló energetikai fejlesztés 1	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
megújuló energetikai fejlesztés 2	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
kazánrendszer kiépítése	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
projektmenedzsment tevékenység	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
parkoló építése	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
építéshez kapcsolódó terület előkészítés	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
kis léptékű infrastruktúra fejlesztés	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
kerékpártároló létrehozása	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
projektelőkészítés	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
mérnöki tevékenység	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
rendezvények megvalósítása	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
használati térelemek beszerzése	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
tereprendezés	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
vagyonvédelmi és hűtő elektronika kiépítés	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
projekthez kapcsolódó dekorációs elemek beszerzése	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
terület-előkészítés	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
általános, rezsihez kötődő tevékenység	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás

3.3. Nem támogatható tevékenységek

A felhívás keretében a 3.1.1. - 3.1.2. pontokban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható, különös tekintettel az alábbi tevékenységekre:

- az európai uniós jog megsértését eredményező tevékenységek.

- élő állat vásárlása

motorral hajtott szárazföldi, légi, vízi közlekedési jármű, erőgép beszerzése (kivéve a forgalmi rendszámmal nem rendelkező elektromos járművek, pl.: elektromos targonca, egyéb elektromos meghajtású emelőgép beszerzése)

- ingatlan vásárlása

- turisztikai célú fejlesztés (pl.: szálláshelybővítés, turisztikai célú marketing kampány, stb.)

3.4. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások

3.4.1.1. Műszaki és szakmai elvárások

A projekt műszaki, szakmai tartalmának meghatározásához az alábbi elvárások figyelembe vétele szükséges:

1. Általános elvárások az elérendő eredményekre vonatkozóan:

- a) A fejlesztések kizárólag a felhívás 3.1 pontjában meghatározott célokhoz és tevékenységekhez kapcsolódóan valósulhatnak meg,
- b) A projekt költségvetését a piaci árakhoz igazodóan, reális és költséghatékony módon kell összeállítani. A hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvét, valamint az átlagos piaci árak történő megfelelést a Támogatói Okirat hatályba lépését követően is biztosítani kell, továbbá a projektnek meg kell felelnie a reális és takarékos költségvetés előírásának;
- c) A projektnek megfelelően kidolgozottnak kell lennie, a támogatási kérelem pontjait az abban foglaltaknak megfelelően ki kell tölteni;
- d) A támogatást igénylő köteles eleget tenni a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben foglaltaknak;
- e) A projektnek meg kell felelnie a felhívás szakmai mellékleteiben illetve az ÁUF című dokumentumban foglalt egyéb feltételeknek.

2. Hatósági engedélyeztetéssel, dokumentumokkal kapcsolatos elvárások,

Az építéssel kapcsolatos engedélyeztetéssel, dokumentumokkal kapcsolatban a kedvezményezettnek az alábbiakat kell figyelembe venni:

Beszerzésekhez kapcsolódó elvárások:

A kedvezményezett a projekt végrehajtása során a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól, a projekt megvalósításának időpontjában hatályos közbeszerzési törvény, illetve annak vonatkozó végrehajtási rendeletei, továbbá a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet vonatkozó részeiben foglaltak szerint köteles eljárni.

a) Engedély-, vagy bejelentés köteles építési tevékenység esetében a támogatási kérelemhez elegendő az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentumot, valamint a hatósághoz benyújtott építészeti-műszaki tervdokumentációt csatolni. Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén a hatósági szolgáltatás keretében megkért illetékes építésügyi hatósági nyilatkozatot szükséges csatolni arról, hogy az építés nem engedélyköteles, valamint a hatósági szolgáltatás keretében benyújtott építészeti-műszaki tervdokumentációt;

b) Legkésőbb az első, építéssel kapcsolatos kifizetési igényléshez mellékelni kell a jogerős építési engedélyt beleértve az engedélyezési záradékkal ellátott építészeti-műszaki tervdokumentációt, vízjogi létesítési engedélyt, stb.

c) Engedélyköteles építési tevékenység esetén az utolsó kifizetési igényléshez mellékelni kell a jogerős használatbavételi, illetve forgalomba helyezési engedélyt vagy hatósági igazolást arról, hogy a hatóság a használatbavételt tudomásul vette. Ennek hiányában a használatbavételi, illetve forgalomba helyezési engedély-kérelem vagy a használatbavétel tudomásul vétele iránti kérelem benyújtására vonatkozó igazolást. A záró kifizetési igénylés alapján a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül mindaddig, amíg a kedvezményezett nem nyújtja be a jogerős engedélyt. Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén a záró kifizetési igényléshez mellékelni kell a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet, hibalista esetén a műszaki ellenőr teljesítésigazolásával a teljes körű javításról;

d) Építéssel járó beruházás esetén építési műszaki ellenőr alkalmazása és építési napló vezetése akkor is kötelező, ha a beruházás nem építési engedélyköteles. Ha a projekt nem építési engedélyköteles, akkor az építési és felmérési napló elektronikusan vagy papír alapon is vezethető

(utóbbi esetben az utolsó vonatkozó ágazati szabályozás szerint). Csatolni szükséges továbbá az Építési Normagyűjtemény (a továbbiakban: ÉNGY) kódokat tartalmazó, részletes számításokkal, szükség szerint vázlatrajzokkal alátámasztott felmérési naplót is;

e) A művelet megvalósítását szolgáló gazdasági esemény megtörténtét hitelesen igazoló eredeti dokumentumoknak az ügyfél nyilvántartásában fizikailag elkülönítetten, ellenőrzésre alkalmas, rendezett formában rendelkezésre kell állniuk;

f) Amennyiben a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet alapján környezeti hatástanulmányt szükséges készíteni, úgy azt legkésőbb az első kifizetési kérelemhez csatolni kell;

g) Amennyiben a projekt megvalósítása tartalmaz vízjogi engedélyköteles beruházást, úgy a támogatási kérelem benyújtásának feltétele legalább a vízjogi engedélyezési eljárás megindításának igazolása. Legkésőbb az első, vízi létesítmény megvalósításával kapcsolatos kifizetési kérelemben mellékelni kell a jogerős vízjogi létesítési engedélyt és a záradékolt építészeti-műszaki tervdokumentációt, továbbá a záró kifizetési kérelem igényléshez a jogerős vízjogi üzemeltetési engedélyt.

3. A projektek megvalósításával, eszköz- és gébeszerzéssel kapcsolatos elvárások

a) A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a projekt tárgya nem adható el, nem adható bérbe, jótállás alapján történő csere, amortizáció, lopás, működésképtelenné, használhatatlanná válás esetén a projekt tárgya a Magyar Államkincstár által rendszeresített és az Magyar Államkincstár honlapján közzétett formanyomtatványon történő bejelentést követően a bejelentés alapjául szolgáló igazoló dokumentumokat mellékelve saját forrásból lecserélhető. Pótlás a fenntartási, illetve üzemeltetési kötelezettség időtartama alatt kötelező;

b) A támogatást igénylő a támogatási kérelem mellékleteként köteles benyújtani három, egymástól és a támogatást igénylőtől független forgalmazótól származó, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki paraméterekkel rendelkező eszközre, berendezésre vagy gépre vonatkozó árajánlatot. A támogatási kérelemben a költséghatékonyságot, az értéket a pénzért elvet és a támogatási kérelem céljait figyelembe vevő legkedvezőbb ajánlattal rendelkező gépet, eszközt vagy technológia berendezést kell feltüntetni, melyet szakmai indokolással kell ellátni;

c) A projekt keretében kizárólag olyan első üzembe helyezésű, a támogatási kérelem benyújtási időpontjához képest legfeljebb két éve gyártott eszközök, gépek, berendezések beszerzése támogatható, amely a támogatható tevékenységek megvalósítását szolgálják;

d) Amennyiben a kötelezően benyújtandó három árajánlat nem szerezhető be, úgy a forgalmazó nyilatkozatának ki kell terjedni arra, hogy az igényelt építési tétel, eszköz, gép egyedi gyártású és funkcionálisan azonos műszaki paraméterekkel rendelkező berendezés más forgalmazótól nem szerezhető be;

e) Valamennyi technológiai elemnek minőségi tanúsítvánnyal vagy megfelelőségi nyilatkozattal kell rendelkeznie, továbbá a 275/2013. (VII.16.)Korm. rendelet alapján a beépített anyagoknak teljesítmény nyilatkozattal kell rendelkezniük;

f) A kötelező fenntartási idő alatt a támogatott beruházást, gépet, eszközt a rendeltetésének megfelelően, a vonatkozó engedélyek és előírások betartásával kell használni, üzemeltetni;

g) A projektben beszerzett gépeket, technológiai berendezéseket az érintett berendezések kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó, kereskedőnek, vagy gyártónak minősülő szállítótól kell vásárolni, a piacon szokványos jótállási és szavatossági feltételek biztosítása mellett.

3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások

A projekt tervezése és megvalósítása során az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettjei kötelesek hozzájárulni a férfiak és nők közötti esélyegyenlőség előmozdításához, a megkülönböztetés tilalmának érvényesítéséhez, a hozzáférhetőség biztosításához, valamint a fenntartható fejlődéshez (belépési feltételként és értékelési preferenciaként egyaránt).

A projekt tervezése és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek meg kell felelniük az alábbi elvárásoknak is:

- Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektre vonatkozó környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartani, a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.
- A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a támogatást igénylő esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

3.4.1.3. Egyéb elvárások

1-4 millió Ft közötti támogatás esetén a projekt fizikai megvalósítását követően, a projektet megelőző állapothoz képest a fenntartási időszak végére (3. év) min. 0,25 FTE* növekedést ér el. A létrehozott munkahelyet a fenntartási időszak kezdetétől a végéig fenn kell tartani.

4-8 millió Ft közötti támogatás esetén a projekt fizikai megvalósítását követően, a projektet megelőző állapothoz képest a fenntartási időszak végére (3. év) min. 0,5 FTE* növekedést ér el. A létrehozott munkahelyet a fenntartási időszak kezdetétől a végéig fenn kell tartani.

8-10 millió Ft közötti támogatás esetén a projekt fizikai megvalósítását követően, a projektet megelőző állapothoz képest a fenntartási időszak végére (3. év) min. 1 FTE* növekedést ér el. A létrehozott munkahelyet a fenntartási időszak kezdetétől a végéig fenn kell tartani.

A beruházás során kötelezően teljesítendő FTE* érték elérése érdekében alkalmazott munkavállaló a fejlesztéssel érintett településen vagy a Kitzve működési területén állandó lakhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkezik.

*FTE (Full Time Equivalent, Teljes munkaidő egyenértékes): Azon foglalkoztatottak számát, akik kevesebb ideig dolgoznak, mint egy teljes éven át teljes munkaidőben foglalkoztatott, teljes munkaidő egyenértékesre kell átszámítani, a teljes munkaidőben foglalkoztatott éves munkaóráinak számát alapul véve. A foglalkoztatottak FTE-ben mért száma így tartalmazza azokat is, akik egy nap nem teljes munkaidőben, egy héten/hónapban a teljes munkaidőnél kevesebb napban dolgoznak. A viszonyítás alapjaként kizárólag a munkanapokat kell figyelembe venni

(tehát a hétvégéket, szabadságot, ünnepnapokat stb. kivéve).

Példa:

*FTE (teljes munkaidő egyenértékes) = 220 munkanap / év, 5 munkanap / hét, 8 munkaóra / nap.

Példa: évi 110 napban és napi 4 órában alkalmazott $110/220 * 4/8 = 0,25$ emberévnak felel meg.

Megújuló energiahasznosítást is tartalmazó (komplex) fejlesztés esetén a kedvezményezett a megvalósítás időszakában, de legkésőbb az utolsó kifizetési kérelem benyújtásáig legalább 1 rendezvényt és/vagy nyílt napot köteles tartani a támogatással megvalósított fejlesztés bemutatása céljából.

A projekt keretében megtartásra kerülő támogatott, bárki számára látogatható rendezvényről (pl.: sajtónyilvános nyitó- vagy záró rendezvények) a HACS-ot a rendezvény előtt minimum 30 nappal írásban tájékoztatni szükséges a meghívó és program megküldésével annak érdekében, hogy a HACS honlapján az eseményt közzétehesse.

A kedvezményezett köteles a rendezvény témájáról, helyszínéről és időpontjáról szóló meghívót és a meghirdetés dokumentációját a rendezvény megvalósítási időpontját megelőző harmincadik napig a közbelső szervezeti feladatok ellátása során bevont szervezetként eljáró megyei kormányhivatalnak elektronikusan a <https://e-kerelem.mvh.allamkincstar.gov.hu/enter/> felületen keresztül megküldeni.

A kedvezményezett az általa szervezett rendezvény vonatkozásában köteles a rendezvény témáját, helyszínét és időpontját, a rendezvény megvalósítási időpontját megelőző 30. napig a rendezvény helyszínének tekintetében illetékes LEADER HACS honlapján közzétenni.

A támogatást igénylő a projekt fizikai megvalósítását és utolsó kifizetési kérelmének hivatalos elbírálását követően legkésőbb 6 hónapon belül a projekt megvalósulásáról max. 1 oldal terjedelemben, honlapon megjelentethető formátumú tájékoztatást küld a HACS részére elektronikusan vagy postai úton.

Amennyiben a támogatási kérelmet induló vállalkozás fejlesztésére irányulva adószámmal nem rendelkező magánszemély (anm) nyújtja be, úgy kötelező vállalnia, hogy legkésőbb az első kifizetési kérelem benyújtásáig egyéni vállalkozóvá válik. Továbbá az adószámmal nem rendelkező magánszemély (anm), mint támogatást igénylő köteles igazolni, hogy a Kitzve által lefedett térségben legkésőbb a támogatási kérelem benyújtásakor már bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkezik.

A felhívás 3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek pontjában meghatározott tevékenységek költségének, a projekt összes elszámolható költségéhez viszonyított aránya, legalább 10% kell, hogy legyen.

A felhívás 3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek és a 3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek költségének egymáshoz viszonyított aránya a fenti szabály betartása mellett, nem kerül korlátozásra.

3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások

A projekt megvalósítása során legalább minimum 1 mérföldkövet szükséges tervezni, legfeljebb 2 mérföldkő tervezhető. Az utolsó mérföldkövet a projekt fizikai befejezésének várható időpontjára szükséges megtervezni. (Abban az esetben, ha egyszeri elszámolásra lehetőséget ad a felhívás, a minimális elvárás 1 mérföldkő)

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 272/2014. Korm. rendelet 120. § (1) alapján a kedvezményezett a Támogatói Okiratban foglalt ütemezés szerinti mérföldkövek elérését követő tizenöt napon belül köteles időközi kifizetési igénylésben beszámolni a projekt keretében felmerült és elszámolni kívánt költségekről, a projekt pénzügyi előrehaladásáról, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtott szakmai beszámoló keretében a műszaki-szakmai előrehaladásának bemutatásával a projekt eredményességéről, valamint hatékonyságáról.

3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások

Közbeszerzési kötelezettség:

Felhívjuk a figyelmet a projekt keretében megvalósítandó beszerzések tekintetében esetlegesen fennálló közbeszerzési kötelezettségre. Az irányadó jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett feladata.

A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó részletes tájékoztatás az ÁÚF 9. pontjában található.

3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások

A projektek megvalósítási területe Magyarország, a KTZVE által lefedett terület.

Támogatás abban az esetben folyósítható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az ÁÚF 7. pontjában foglaltaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelően rendezett tulajdoni és/vagy használati viszonyokat a támogatást igénylő biztosítja és igazolja a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg.

3.5. A projektvégrehajtás időtartama

3.5.1. A projekt megkezdése

Támogatás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkezdett projekthez nem igényelhető. A projekt megvalósítását a benyújtást követő napon a támogatást igénylő saját felelősségére megkezdheti, de a projekt megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

A támogatott projekt megkezdtségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8.pontjának 6.1. alpontja tartalmazza.

A projekt részét képező gép/berendezés/eszköz beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előlegszámla vagy előlegbekérő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a támogatási kérelem benyújtását követő napnál. Tervezési költségek esetén a kapcsolódó dokumentáció kiállítási dátuma, valamint az 5.5. fejezetben felsorolt általános költségekhez kapcsolódó számla kiállítási dátuma nem lehet régebbi, mint 2015. január 1.

Ha a támogatást igénylő a támogatási döntés kézhezvételét megelőzően közbeszerzési eljárást folytat le, köteles a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet XVI.

fejezetének rendelkezései szerint eljárni.

3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai befejezésére a projekt megkezdését, vagy amennyiben a projekt a Támogatói Okirat hatályba lépéséig nem kezdődött meg, a Támogatói Okirat hatályba lépését követően legfeljebb 12 hónap áll rendelkezésre.

A projekt fizikailag befejezett, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a Támogatói Okiratban meghatározottak szerint, a felhívásban meghatározott feltételek mellett teljesült. A projekt fizikai befejezés napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül.

A támogatott tevékenységtípusok fizikai teljesítettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8. pontjának 6.2. alpontja tartalmazza.

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása - záró kifizetési igénylés - benyújtásának végső határideje az utolsó mérőföldkő elérését követő 30. nap.

3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások

3.6.1. A projekt területi korlátozása

Besenyszög
Csataszög
Hunyadfalva
Kőtelek
Nagykörű
Rákóczifalva
Rákócziújfalú
Szajol
Szászberek
Szolnok (külsőterület)
Tiszajenő
Tizasüly
Tiszavárkony
Tószeg
Újszász
Vezseny
Zagyvarékas

3.6.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben folyósítható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az ÁÚF 7. pontjában foglaltaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelően rendezett tulajdoni és/vagy használati viszonyokat a támogatást igénylő biztosítja és igazolja a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg.

3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás

3.7.1. Indikátorok

Indikátor neve	Alap	Mértékegység	Célérték
Létrehozott munkahelyek száma - 4-8 millió Ft közötti támogatás esetén (a projektet megelőző állapothoz képest a fenntartási időszak végére (3. év)). A létrehozott munkahelyet a fenntartási időszak kezdetétől a végéig fenn kell tartani.	EMVA	FTE	0,5
Létrehozott munkahelyek száma - 8-10 millió Ft közötti támogatás esetén (a projektet megelőző állapothoz képest a fenntartási időszak végére (3. év)). A létrehozott munkahelyet a fenntartási időszak kezdetétől a végéig fenn kell tartani.	EMVA	FTE	1
Rendezvény/nyílt nap - Megújuló energiahasznosítás esetén	EMVA	db	1
Létrehozott munkahelyek száma - 1-4 millió Ft közötti támogatás esetén (a projektet megelőző állapothoz képest a fenntartási időszak végére (3. év)). A létrehozott munkahelyet a fenntartási időszak kezdetétől a végéig fenn kell tartani.	EMVA	FTE	0,25

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §-a alapján a kedvezményezett kizárólag a támogatás arányos csökkentése mellett jogosult csökkenteni az indikátor célértékét a Támogatói Okiratban.

Amennyiben egy indikátor nem éri el a projektre a Támogatói Okiratban meghatározott érték 75%-át, a támogatás csökkentésre kerül, illetve a kedvezményezett - a vis maior esetét kivéve - a támogatás arányos részét, a rendeletben meghatározottak szerint köteles visszafizetni. A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §. (1)-(4) bekezdései szerinti szankció nem alkalmazandó szakpolitikai mutatók és az OP-eredmény-indikátorok esetében.

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben az indikátor egyben a 3.4. fejezet szerinti műszaki, szakmai tartalom részét képezi, a Támogatói Okiratban szereplő tervérték csökkenése esetén a műszaki, szakmai tartalom csökkenésére vonatkozó, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 65.4 pont c) alpontjában részletezett szabályozást alkalmazzuk.

3.8. Fenntartási kötelezettség

A támogatást igénylő a projekt megvalósításának befejezésétől számított 3 évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megfelel a 1303/2013/EU Rendelet 71. cikkében foglaltaknak.

A projekt megvalósításához szorosan illeszkedő eszközök beszerzése esetén az eszközöket a fenntartási időszak végéig (3 évig) nem lehet eladni vagy bérbe adni, azokat rendeltetésszerűen, az eszköz jellegétől függően, folyamatos/időszakos használatban kell tartani.

3.9. Biztosítékok köre

A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 6. pontja tartalmazza.

3.10. Önerő

A támogatást igénylőnek legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszeréből származó egyéb támogatásból állhat.

Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybevett állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem közvetlenül, sem közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül.

Az önerő rendelkezésre állását a helyi támogatási kérelem benyújtásakor a támogatást igénylőnek nyilatkozattal (helyi önkormányzatok, önkormányzati társulások esetén a támogatást igénylői nyilatkozaton felül képviselő-testületi, társulási tanácsi határozattal, vagy a képviselő-testület költségvetési rendeletbe foglalt, a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó felhatalmazása alapján a polgármester nyilatkozatával, költségvetési szervek esetén pedig a támogatást igénylői nyilatkozaton felül az irányító szerv vezetőjének nyilatkozatával a saját forrás biztosításáról), majd legkésőbb az első kifizetési igénylés benyújtásakor (ideértve az előlegigénylését is) az ÁÚF 8. pontjának 5.alpontjában meghatározott módon és formában kell igazolnia.

Az egyszeri elszámolók nem kötelesek az ÁÚF 8. pontjának 5. alpontjában meghatározott módon az önerő rendelkezésre állását igazolni, nekik az egyetlen -záró- kifizetési igénylés keretében az önerő tényleges kifizetését igazoló elszámoló bizonylatokat kell benyújtaniuk. A támogatást igénylőnek a projekt nem elszámolható költségeit önerőből szükséges fedeznie.

4. A HELYI TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

A helyi támogatási kérelmek benyújtása során az ÁÚF 3. pontjában foglaltak alkalmazandók.

4.1. Támogatást igénylők köre

Jelen felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be:

Szociális szövetkezet (121)

Foglalkoztatási szövetkezet (128)

Egyéb szövetkezet (129)

Korlátolt felelősségű társaság (113)

Betéti társaság (117)

Nonprofit korlátolt felelősségű társaság (572)

Egyéni cég (228)

Egyéb önálló vállalkozó (232)

Egyéni vállalkozó (231)

Adószámmal rendelkező magánszemély (233)

Adószámmal nem rendelkező magánszemély (anm)

Óstermelő (ost)

Az adószámmal rendelkező támogatást igénylők a Közép-Tisza-Zagyva Vidékfejlesztési Egyesület illetékességi illetve működési területén a

támogatási kérelem benyújtásakor székhellyel, telephellyel vagy fiókteleppel rendelkező és működő szervezetek lehetnek, amelyek rendelkeznek a 2007. évi XVII. törvény 28. §-a szerint ügyfél-azonosítóval. Az őstermelő, az adószámmal nem rendelkező magánszemély, valamint az adószámmal rendelkező magánszemély, mint támogatást igénylő köteles igazolni, hogy a KTZVE által lefedett térségben legkésőbb a támogatási kérelem benyújtásakor már bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkezik.

Jelen felhívás keretében a támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.

Felhívjuk a figyelmét, hogy az egy kedvezményezett által felhasználható forrás a program teljes időtávjában alatt nem haladhatja meg a HACS IH-val kötött Együttműködési Megállapodásában rögzített fejlesztési forrásainak 20%-át.

4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

Nem részesíthető támogatásban a 4.1. fejezetben nem szereplők köre.

Az ÁÚF Kizáró okok listája című részben felsoroltakon túl, az alábbi szempontok szerint nem ítéltető meg támogatás a támogatást igénylő részére:

a) A projekt tartalma a felhívásban megfogalmazott célokkal és a HFS céljaival nincs összhangban.

b) A támogatást igénylő - a projekt megvalósítása céljából - jelen felhívás keretéből vagy más forrásból megítélt támogatásra vonatkozó Támogató Okirattal/Támogatási Szerződéssel rendelkezik.

c) A projekt olyan tevékenység megvalósítására irányul, amely korábban az államháztartás alrendszeréből, vagy a Strukturális Alapokból a támogatási kérelemben tervezett tevékenység megvalósítására vonatkozóan támogatásban részesült és annak kötelező fenntartási időszaka még nem járt le. Ez alól kivételt képez, ha a jelen felhívásra benyújtandó fejlesztési igény a korábban fejlesztett tevékenység minőségi fejlesztésére irányul a korábbi projekt eredményeinek fenntartásával. A korábbi pályázati konstrukciók bemutatását és a jelen fejlesztéstől való lehatárolását a megalapozó dokumentumban vagy a projekt adatlapon szükséges bemutatni.

Jelen felhívásra egy támogatást igénylő legfeljebb 1 db támogatási kérelmet nyújthat be.

4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja

Jelen felhívás keretében a helyi támogatási kérelem benyújtására 2020.01.01 naptól 2020.12.31 napig van lehetőség.

Ezen időszak alatt az alábbi értékelési határnapokig benyújtásra került projektek kerülnek együttesen elbírálásra:

- 2020.01.31
- 2020.02.29
- 2020.03.31
- 2020.06.30
- 2020.08.07
- 2020.09.30
- 2020.12.31

Ha a támogatásra rendelkezésre álló kötelezettségvállalási keret kimerül - ideértve a felhívás keretösszegének csökkentését is -, vagy annak

kimerülése előre jelezhető, a HACS a benyújtási határidő előtt a benyújtás lehetőségét felfüggesztheti vagy a felhívást lezárhatja, és az erről szóló tájékoztatást közzéteszi a honlapján, és az Irányító Hatóságnak is megküldi.

Szakaszos elbírálás alkalmazása esetén a benyújtási lehetőség felfüggesztése vagy lezárása csak a felhívásban rögzített szakasz zárásának időpontját követő naptól lehetséges. A támogatási kérelem benyújtására nyitva álló időszakban az adott szakasz lezárása az erről szóló döntés közzétételét követő nyolcadik naptól lehetséges.

A helyi támogatási kérelmet kizárólag elektronikus úton, (az ügyfél-nyilvántartási rendszerben kérelemre nyilvántartásba vett ügyfél) ügyfélkapun keresztül, az egyes mezőgazdasági és agrár-vidékfejlesztési támogatások igénybevétele esetén az elektronikus kérelembenyújtás alkalmazásáról szóló kormányrendeletben meghatározott elektronikus űrlapkitöltő szolgáltatás segítségével előállított elektronikus űrlapon, ügyfélkapun keresztül lehet benyújtani.

4.4. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok

4.4.1. Kiválasztási eljárásrend

A helyi felhívásra beérkező támogatási kérelmek a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet alapján közösségvezérelt helyi fejlesztés kiválasztási eljárásrend alapján kerülnek kiválasztásra. A közösségvezérelt helyi fejlesztés kiválasztási eljárásrend során a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 72/A. §-ban és a 72/B. §-ban szabályozott módon kell eljárni.

A helyi támogatási kérelmek elbírálása szakaszos.

A Helyi Bíráló Bizottság (a továbbiakban: HBB) a kérelemre vonatkozó támogató vagy elutasító javaslatot a kérelmek - jelen felhívásban előírt értékelési szempontoknak való megfelelés szerinti - sorrendje alapján tesz. A HACS a HBB döntési javaslata alapján 15 napon belül dönt a helyi támogatási kérelem elutasításáról, vagy annak támogatására irányuló javaslatát megküldi az Irányító Hatóságnak a HBB - döntési javaslatot megalapozó - ülésének jegyzőkönyvével együtt az ülés megtartását követő 30 napon belül.

Az eljárás során nincs lehetőség a Korm. rendelet szabályai szerinti szóbeli egyeztetésre.

A HACS a helyi támogatási kérelmekről való döntés megalapozására HBB-t hív össze.

Az eljárásrendre vonatkozó további információk az ÁÚF 3. pontjában *(A helyi támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja)* találhatóak.

4.4.2. Kiválasztási kritériumok

Jelen felhívás keretében támogatásban részesülhetnek azon projektek, amelyek megfelelnek a vonatkozó jogszabályi előírásoknak, a felhívásban és mellékleteiben valamint az ÁUF-ben foglalt feltételeknek, továbbá az alábbi kritériumoknak:

1. Nem hiánypótoltható jogosultsági kritériumok

a) A támogatást igénylő átlátható szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4.pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint.

b) A támogatást igénylő a területi lehatárolásnak megfelelő területen kíván fejleszteni
A támogatási kérelemhez csatolt mellékletek közül az alábbiak nem hiánypótolthatóak:

- Gazdálkodó szervezet esetén a 30 napnál nem régebbi nemleges adóigazolás, amely azt igazolja, hogy a támogatást igénylőnek az adóhatóságnál nyilvántartott adótartozása nincs; amennyiben a gazdálkodó szervezet szerepel a NAV köztartozás mentes adózói adatbázisban, úgy a köztartozás mentes adózói adatbázisból történt egyszerű lekérdezés benyújtáskor lekért eredménye.

- Nonprofit szervezet esetén a szervezet nyilvántartásba vételét igazoló 30 napnál nem régebbi bírósági kivonat;
- 30 napnál nem régebbi nemleges adóigazolás a megvalósítással érintett település vonatkozásában, amely azt igazolja, hogy a támogatást igénylőnek a helyi önkormányzatnál nyilvántartott helyi iparüzési adótarozása nincs; nem helyi iparüzési adó köteles szervezet esetén az illetékes a helyi önkormányzat ezt alátámasztó nyilatkozata;

Amennyiben a fenti nem hiánypótolható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, akkor a támogatási kérelem hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül.

2. Hiánypótolható jogosultsági szempontok

- A LEADER Egyesület által kiállított igazolás vagy jelenléti ív másolat a HFS tervezésében vagy fórumon történő részvétel igazolására;
 A támogatást igénylő az ÁÚF 7. pontjában foglaltaknak megfelelően igazolni köteles a fejlesztés alapjául szolgáló tevékenységhez szükséges ingatlan vonatkozásában a rendezett tulajdoni és/vagy használati viszonyokat a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg;
 Őstermelő esetén őstermelői igazolvány egyszerű másolata
 A kötelező mérföldkövek nem a felhívásban meghatározottak szerint kerültek betervezésre;
 Az indikátorok esetében a minimálisan elvárt célérték sem került vállalásra;
 A kötelezően megvalósítandó műszaki-szakmai eredmények a felhívásban meghatározottak szerint nem kerültek betervezésre;
 Építési tevékenység esetében a meglévő helyszínről legalább 3 fotót tartalmazó fotódokumentáció, a támogatást igénylő nevére szóló építési tervdokumentáció valamint az illetékes építésügyi hatóság nyilatkozata hogy az engedélyezési eljárás elindult, vagy, hogy az építési tevékenység nem engedélyköteles. (Hatályos építési engedély esetén az engedély egyszerű másolata);
 Eszköz- és gépbeszerzés esetén a reális költségtervezés igazoló, a fejlesztést alátámasztó tételes árajánlatok;

Amennyiben a fenti hiánypótolható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, és ha az adott jogosultsági kritérium, vagy az adott jogosultsági szempontot igazoló dokumentum hiánya vagy hibája hiánypótlás keretében pótolható, akkor egyszeri alkalommal hiánypótlási felhívásra kerül sor.

3. Tartalmi értékelési szempontok

Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Szempontokra adható maximális pontszám
1	A támogatással érintett település lakosságszáma	5
2	A tervezett tevékenységek és elérendő célok meghatározása	15
3	A projekt keretében az adott érték kategóriába eső kötelező indikátorvállaláson túl munkahelyet teremt (FTE)	10
4	A projekt során minőségi szolgáltatásfejlesztés valósul meg	10
5	A projekt során a projektgazda környezetvédelmi, fenntarthatósági szempontokat vesz figyelembe az eszközök, alapanyagok, szolgáltatások beszerzésénél.	10
6	A támogatást igénylő vagy meghatalmazottja, részt vett a HFS elkészítésében projektgyűjtő adatlap beküldésével, fejlesztési elképzelés személyes egyeztetésével, vagy a támogatási kérelem beküldése előtt megtartásra került fórumon.	5
7	A projekt megvalósításához kapcsolódó szolgáltatások értékének min. 50%-át elérő mértékben a HACs területén székhellyel, telephellyel vagy fiókteleppel rendelkező vállalkozástól kerülnek beszerzésre.	10
8	A projekt alátámasztott, életszerű költségvetéssel rendelkezik.	10
9	A projekt során tervezett fejlesztést megújuló energia alkalmazásával valósítja meg	10
10	A projekt során együttműködő partner kerül bevonásra	10
11	A projekt során hátrányos helyzetű személy(ek) bevonása valósul meg (pl.: etnikai kisebbséghez tartozó személy(ek), megváltozott munkaképességű személy(ek))	5
	Adható pontszám összesen	100

Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Tartalmi értékelési szempont tételei	Tételre adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
1	A támogatással érintett település lakosság száma	1000 fő alatti	5	2015. évi KSH adatok alapján
1	A támogatással érintett település lakosság száma	1000-3000 fő között	4	2015. évi KSH adatok alapján
1	A támogatással érintett település lakosság száma	3000-4000 fő közötti	2	2015. évi KSH adatok alapján
2	A tervezett tevékenységek és elérendő célok meghatározása	A tervezett tevékenységek részletesen bemutatásra és indoklásra kerültek, minden tervezett tevékenység a projekt célját szolgálja	15	Támogatási kérelem alapján
2	A tervezett tevékenységek és elérendő célok meghatározása	A célokat egyértelműen meghatározza, de azok bemutatása, indokoltsága elnagyolt	10	Támogatási kérelem alapján
3	A projekt keretében az adott érték kategóriába eső kötelező indikátorvállaláson túl munkahelyet teremt (FTE)	Igen	10	Támogatási kérelem alapján
4	A projekt során minőségi szolgáltatásfejlesztés valósul meg	A projekt során olyan minőségi szolgáltatásfejlesztés valósul meg, amely a fejlesztéssel érintett településen még nem elérhető, és ezt a támogatási kérelemben a támogatást igénylő alátámasztotta	10	Támogatási kérelem alapján
4	A projekt során minőségi szolgáltatásfejlesztés valósul meg	A projektben fejlesztendő szolgáltatás a megvalósítási hely szerinti településen már elérhető, de a helyi megnövekedett igényekre alapozottan indokolt a fejlesztés, melyet a támogatást igénylő a kérelmében alátámasztott	5	Támogatási kérelem alapján

Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Tartalmi értékelési szempont tételei	Tételre adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
5	A projekt során a projektgazda környezetvédelmi, fenntarthatósági szempontokat vesz figyelembe az eszközök, alapanyagok, szolgáltatások beszerzésénél.	A projekt során legalább 3 környezetvédelmi, fenntarthatósági projektelem Imazásra kerül.	10	Támogatási kérelem alapján
5	A projekt során a projektgazda környezetvédelmi, fenntarthatósági szempontokat vesz figyelembe az eszközök, alapanyagok, szolgáltatások beszerzésénél.	A projekt során legalább 2 környezetvédelmi, fenntarthatósági projektelem alkalmazásra kerül	7	Támogatási kérelem alapján
6	A támogatást igénylő vagy meghatalmazottja, részt vett a HFS elkészítésében projektgyűjtő adatlap beküldésével, fejlesztési elképzelés személyes egyeztetésével, vagy a támogatási kérelem beküldése előtt megtartásra került fórumon.	A támogatást igénylő a támogatási kérelméhez benyújtotta a LEADER Egyesület igazolását, vagy jelenléti ív másolatát	5	LEADER Egyesület igazolása vagy jelenléti ív másolat
7	A projekt megvalósításához kapcsolódó szolgáltatások értékének min. 50%-át elérő mértékben a HACCS területén székhellyel, telephellyel vagy fiókteleppel rendelkező vállalkozástól kerülnek beszerzésre.	Igen	10	Pályázat mellékleteként csatolt árajánlatok alapján
8	A projekt alátámasztott, életszerű költségvetéssel rendelkezik.	A tervezett tevékenységek költségvetési szempontból részletesen bemutatásra és indoklásra kerültek, minden tervezett tevékenység a projekt célját szolgálja, életszerű, a piaci viszonyoknak megfelelő.	10	Támogatási kérelem alapján
8	A projekt alátámasztott, életszerű költségvetéssel rendelkezik.	A tervezett tevékenységek költségvetési szempontból részletesen bemutatásra kerültek, a piaci viszonyoknak megfelelőek, de azok indokoltságának bemutatása hiányos.	5	Támogatási kérelem alapján

Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Tartalmi értékelési szempont tételei	Tételre adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
9	A projekt során tervezett fejlesztést megújuló energia alkalmazásával valósítja meg	Igen	10	Támogatási kérelem alapján
10	A projekt során együttműködő partner kerül bevonásra	Igen, és a támogatást igénylő csatolta a támogatási kérelemhez az előzetes együttműködési megállapodás(oka)t	10	Támogatási kérelem alapján
11	A projekt során hátrányos helyzetű személy(ek) bevonása valósul meg (pl.: etnikai kisebbséghez tartozó személy(ek), megváltozott munkaképességű személy(ek))	Igen	5	Támogatási kérelem alapján

Nem támogathatók azok a kérelmek, amelyek esetében a fenti szempontrendszer alapján a kérelemre adott összpontszám nem éri el a minimális 50 pontot. Az 50 pont elérése nem jelenti automatikusan a támogatás megítélését!

A tartalmi értékelési szempontok alapján maximálisan 100 pont adható.

5. FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

Kérjük, a projekt előkészítése során vegye figyelembe, hogy a támogatást a projekt megvalósítása során csak akkor tudja majd igénybe venni, ha megfelel a következő szabályoknak!

5.1. A támogatás formája

Jelen helyi felhívás keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül.

5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége

Jelen felhívás esetében nem releváns.

5.3. A támogatás mértéke, összege

Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: minimum 1000000 Ft, maximum 10000000 Ft.

A támogatás maximális mértéke a projekt megvalósulási helye szerinti település(ek)től függően az alábbiak szerint alakul:

Kérelmező típusa	Intenzitás nem besorolt településen (%)	Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet illetve a 105/2015. Korm. rendelet szerinti kedvezményezett járásbeli településen (%)	Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet illetve a 105/2015. Korm. rendelet szerinti fejlesztendő járásbeli településen (%)	Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet szerinti komplex programmal fejlesztendő járásbeli településen (%)	Plusz intenzitás mértéke konzorcium esetén (%)
Szociális szövetkezet (121)	50	50	60	60	0

Kérelmező típusa	Intenzitás nem besorolt településen (%)	Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet illetve a 105/2015. Korm. rendelet szerinti kedvezményezett járásbeli településen (%)	Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet illetve a 105/2015. Korm. rendelet szerinti fejlesztendő járásbeli településen (%)	Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet szerinti komplex programmal fejlesztendő járásbeli településen (%)	Plusz intenzitás mértéke konzorcium esetén (%)
Foglalkoztatási szövetkezet (128)	50	50	60	60	0
Egyéb szövetkezet (129)	50	50	60	60	0
Korlátolt felelősségű társaság (113)	50	50	60	60	0
Betéti társaság (117)	50	50	60	60	0
Nonprofit korlátolt felelősségű társaság (572)	50	50	60	60	0
Egyéni cég (228)	50	50	60	60	0
Egyéb önálló vállalkozó (232)	50	50	60	60	0
Egyéni vállalkozó (231)	50	50	60	60	0
Adószámmal rendelkező magánszemély (233)	50	50	60	60	0
Adószámmal nem rendelkező magánszemély (anm)	50	50	60	60	0
Őstermelő (ost)	50	50	60	60	0

Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: minimum 1.000.000 Ft, maximum 10.000.000 Ft az alábbiak szerint:

- 1.000.000 - 10.000.000 Ft között: vissza nem térítendő támogatás, hagyományos költségelszámolással (valós költség alapú (tételes) elszámolás: a költségek teljesülésének és jogalapjuknak elszámoló bizonylattal történő elszámolása - a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően), előleg igénybevétele lehetséges (legfeljebb 50%-ig)

5.4. Előleg igénylése

Az előleget a támogató visszaköveteli, ha a Kedvezményezett nem nyújt be igénylést időközi kifizetésre az előleg - vagy több részletben történő előlegfolyósítás esetén annak első részlete - kifizetésétől számított 12 hónapon belül, valamint ha a benyújtott kifizetési igénylés vagy más körülmény - így különösen helyszíni ellenőrzés megállapítása - a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználását bizonyítja.

Jelen felhívás keretében beruházást tartalmazó támogatott projektek esetében van lehetőség előleg igénylésre. Az utófinanszírozású tevékenységekre igénybe vehető támogatási előleg maximális mértéke a megítélt támogatás legfeljebb 50 %-a.

Egyszeri elszámolás esetén támogatási előleg nem igényelhető.

5.5. Az elszámolható költségek köre

Jelen felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők, illetve számolhatók el:

Rövid megnevezés	Költség kategória	Költségtípus	Költségelem	Saját teljesítés engedélyezett?
Szakmai tanácsadás költsége	Projektelőkészítés költségei	Egyéb projektelőkészítésh kapcsolódó költség	Szakmai tanácsadás (pl. technológiai gyakorlati szakmai tanácsadó bevonása, stb.) költsége	Nem
Meglévő épület felújítási munkái	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Bővítés, átalakítás, felújítás (beleértve az épületgépészeti, épületvillamossági és épületszerkezeti fejlesztéseket)	Nem
Akadálymentesítés költsége	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Akadálymentesítés költsége, a 272/2014. Korm rendelet 3.3.9.3 pontja alapján az akadálymentesítés szükségességét és az átalakítási terv megfelelőségét szakvéleménnyel kell alátámasztani	Nem
Új építés, funkcióváltás költségei	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Új építés, funkciójukat veszített épületek hasznosítása, funkcióváltás	Nem
Külső terek kialakítási, átalakítási költségei	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Az épülethez tartozó, telekhatáron belüli külső terek (udvar, zöld terület) kialakítása, átalakítása, felújítása.	Nem

Rövid megnevezés	Költség kategória	Költségtípus	Költségelem	Saját teljesítés engedélyezett?
Megújuló energia hasznosítási költségek	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Megújuló energia rendszerek kiépítése, alkalmazása, világítási rendszerek energiatakarékos átalakítása, napkollektorok alkalmazása fűtésrészegítésre, hőszivattyú alkalmazása alapfűtésre és/vagy használati melegvíz-termelésre és/vagy fűtésrészegítésre kizárólag ezen berendezések elhelyezését szolgáló bővítése, geotermikus energia hasznosítása fűtésre, vagy fűtésrészegítésre és/vagy használati melegvíz-termelésre kizárólag ezen berendezések elhelyezését szolgáló bővítése, napelemek alkalmazása.	Nem
Tárgyi eszközök beszerzési költségei	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Gépek, eszközök, bútorok és berendezési, felszerelési tárgyak beszerzése	Nem
Immateriális javak beszerzési költsége	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Immateriális javak beszerzése	Immateriális javak beszerzésének költsége - szoftver bekerülési értéke (ideértve a továbbfejlesztés költségeit) - egyéb szellemi termék bekerülési értéke	Nem
Külső használati térelemek beszerzési költsége	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Külső terekhez kapcsolódó tárgyi eszközök beszerzése	Nem

Rövid megnevezés	Költség kategória	Költségtípus	Költségelem	Saját teljesítés engedélyezett?
Rendezvényhez, nyílt napokhoz kapcsolódó költségek	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Rendezvényhez, nyílt napokhoz kapcsolódó költségek - előadók költségei, tiszteletdíjai - csoportos étkeztetés (a támogatás készétel és meleg étel vásárlására igényelhető, alapanyag beszerzésére is kérhető/fordítható); - hangtechnikai szolgáltatás; - vetítéstechnikai szolgáltatás; - projekthez kapcsolódó dekorációs elemek, díszlet, kellékek beszerzése, készíttetése, nagyítás; maximum 100.000 Ft egyei értékhatárig.	Nem
Rendezvény megvalósításhoz kapcsolódó bérleti díj	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó bérleti díj	Sátor bérleti díja; pavilonbérleti díj; audiovizuális eszközök bérleti díja;	Nem
Műszaki ellenőri szolgáltatás költségei	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	Nem
Marketing költségei	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	A helyi vállalkozás tevékenységének kibővítésével, fejlesztésével összefüggésben lévő bármilyen marketing tevékenység (pl.: Weboldal, webshop, kialakítása, telemarketing, aktív CRM, e-mail marketing, reklámtáblák, plakátok, szórólapok stb. készíttetése, reklámspotok tv-ben, rádióban, digitális megoldások, POS, kiállítások szervezése, stb.)	Nem

Rövid megnevezés	Költség kategória	Költségtípus	Költségelem	Saját teljesítés engedélyezett?
Kötelező nyilvánosság	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	Tájékoztatás és kötelező nyilvánosság biztosításának költsége a) a megvalósítás helyszínén tájékoztató tábla elkészítése, elhelyezése- b) sajtóközlemény kiadása, sajtónyilvános esemény szervezésének költsége c) egyéb nyilvánosság biztosításához kapcsolódó költség a kedvezményezett tájékoztatási kötelezettségei útmutató szerint (lásd: Széchenyi 2020 honlap Arculati Kézikönyv)	Nem
Egyéb szakértői szolgáltatások költségei	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szakértői szolgáltatások költségei	Nem
Szállítási, tárolási, raktározási költségek	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szállítási, tárolási, raktározási költségek	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szállítási, tárolási, raktározási költségek	Nem
Személyi jellegű ráfordítás	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása (munkabér és járulékai)	Nem
Külső projektmenedzsment költsége	Projektmenedzsment költség	Egyéb projektmenedzsment költség	Külső projektmenedzsment költsége megbízási vagy vállalkozói szerződés keretében	Nem
Előzetes tanulmányok költségei	Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Megalapozó dokumentumok (pl. kereslet-kínálati elemzés, marketing kutatás, stb.) készítésének költsége, tervezői díjak, szakmai előkészítés	Nem

Rövid megnevezés	Költség kategória	Költségtípus	Költségelem	Saját teljesítés engedélyezett?
Szolgáltatásvásárlási költségek 1.	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	a) Rendezvényszervezés költségei és kapcsolódó ellátási, ún. catering költségek, reprezentációs költségek b) Felmérések, kimutatások, adatbázisok, kutatások, tanulmányok készítésének költsége c) Projekttevékenységek hatékonyságának és eredményeinek vizsgálatával kapcsolatos költségek d) Piackutatás költsége e) K+F+I szolgáltatások díja f) Minőség-, környezet- és egyéb irányítási rendszerekhez kapcsolódó költségek	Nem
Szolgáltatásvásárlási költségek 2.	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	a) Horizontális követelmények méréséhez és teljesítéséhez igénybe vett szolgáltatások díja b) Biztosítékok jogi, közjegyzői, bankköltségei c) A fejlesztés tárgyára vonatkozó vagyonbiztosítás díja d) A projekt megvalósításával kapcsolatban közvetve felmerülő általános szolgáltatások	Nem
Terület előkészítési szolgáltatás költsége	Projektelőkészítés költségei	Egyéb projektelőkészítésh kapcsolódó költség	Terület előkészítés: lőszermentesítés régészeti feltárás, földmunkák, stb.	Nem
Általános (rezsi) költség	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	A projekt megvalósítása érdekében ténylegesen felmerülő általános (rezsi) költség. Rezsi költségek között lehet elszámolni: a számlával dokumentált közműdíjak, telefondíj, internet előfizetési díj, postai díjak, projektre vetített arányos részét.	Nem

Rövid megnevezés	Költség kategória	Költségtípus	Költségelem	Saját teljesítés engedélyezett?
Projekthez kapcsolódó dekorációs elemek beszerzése	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Projekthez kapcsolódó dekorációs elemek, díszlet, kellékek beszerzése, készíttetése, nagyítás	Nem

Egyszerűsített elszámolásra jelen felhívás keretében nincs lehetőség. Közsféra szervezetek esetén a projektmenedzsment költségek elszámolhatósága tekintetében figyelembe kell venni a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. mellékletének 3.8.2. pontjában foglalt előírásokat.

Amennyiben a támogatást igénylő helyi önkormányzat és az adott költség tekintetében a saját teljesítést lehetővé teszi a felhívás, akkor elszámolhatónak minősül a polgármesteri hivatal vagy közös önkormányzati hivatal alkalmazásában álló munkatársak bruttó munkabér- és bérjárulék költsége is a vonatkozó szabályozás feltételeinek betartásával.

5.6. Az elszámolhatóság további feltételei

A helyi támogatási kérelem benyújtása előtt felmerült költségeket a projekt részeként - az előkészítés során felmerült költségektől eltekintve - nem lehet elszámolni.

A projekt részét képező gép/berendezés beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előlegszámla vagy előlegbekérő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a helyi támogatási kérelem benyújtását követő napnál.

A tervezési dokumentációk kiállításának dátuma nem lehet korábbi, mint 2014. január 1.

A 2014. január 1-nél nem régebben kiállított tervezési dokumentáció költsége, illetve a 2014. január 1-nél nem régebben felmerült költségek elszámolhatók.

2. A felhívás keretében támogatott projekt költségei elszámolhatóságának vége:

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje az utolsó mérőföldkő elérését követő 30. nap.

3. Jelen felhívás keretében egyszeri elszámolásra van lehetőség, melyről a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg kell nyilatkozni.

4. Jelen felhívás keretében szóbeli megállapodás alapján történő költségelszámolásra nincs lehetőség.

5. A kedvezményezett a kifizetési kérelem keretében nem nyújthat be olyan, készpénzben kiegyenlített elszámoló bizonylatot, amelynek az - általános forgalmi adó felszámítása esetén az általános forgalmi adóval növelt - ellenértéke meghaladja az 1,5 millió forintot.

6. A kedvezményezett köteles a Támogatói Okirattal jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 80%-át teljesíteni.

7. Átalány alapú elszámolásra jelen felhívás keretében nincs lehetőség.

8. Időközi kifizetési kérelem csak abban az esetben nyújtható be, ha az igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás 10%-át, de legalább a 200 ezer forintot.

9. Időközi kifizetési kérelmet a vállalt eredmények teljesülése esetén a mérőföldkő elérését megelőzően, illetve a mérőföldkövek között is be lehet

nyújtani. A mérőföldkövek között legfeljebb egy időközi kifizetési kérelem nyújtható be.

10. A záró kifizetési igénylés alapján a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül mindaddig, amíg a kedvezményezett nem nyújtja be a kifizető ügynökséghez valamennyi a projektmegvalósításhoz kapcsolódó jogerős engedélyt.

11. A forinttól eltérő pénznemben kiállított elszámoló bizonylat esetén az elszámoló bizonylat végösszegét és az arra jutó támogatás összegét a számlán megjelölt fizikai teljesítés időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett középárfolyamon kell forintra átszámítani.

12. A támogatási kérelemben tervezett elszámolható költségek alátámasztása: a) Építési tételek esetében a jóváhagyott elszámolható kiadások mértéke nem haladhatja meg az adott létesítmény tekintetében az Építési Normagyűjtemény (a továbbiakban: ÉNGY) szerinti referenciaárakkal számított összeget. b) Amennyiben a referenciaár az a) pont szerint nem állapítható meg, az elszámolni kívánt kiadási tételek vonatkozásában 3 darab, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki tartalommal rendelkező árajánlat csatolása szükséges. c) Ha az ügyfél valamely kiadási tételéhez kapcsolódóan árajánlatot csatol be a pályázatához vagy a kifizetési kérelméhez, a támogatásra csak olyan árajánlat alapján jogosult, amelyet pályázati felhívás megjelenését követően állítottak ki, és tartalmazza:

- az ajánlatkérő nevét, címét és az ajánlattevő nevét, címét és adószámát vagy adóazonosító jelét,
- a kiadási tétel műszaki adatait,
- a kiadási tétel mennyiségét és mértékegységét,
- a kiadási tétel nettó összegét, a felszámított áfát és bruttó összegét,
- a kiadási tétel pénznemét, amennyiben az forinttól eltérő,
- az ajánlattevő aláírását, valamint
- az árajánlat kiállításának dátumát. Elektronikus formában beküldött árajánlat is elfogadható. Az építésre vonatkozó árajánlatokat az ÉNGY struktúrájának megfelelő részletezettséggel, építési tételekre lebontva szükséges elkészíteni.

13. Építési beruházások esetén:

a) engedélyköteles építési beruházás esetén:

- a támogatást igénylő nevére szóló jogerős és érvényes építési engedélyt vagy ennek hiányában a hatóság közokirati formában kiállított igazolását az építésügyi eljárás megindításáról, és
- a támogatást igénylő nevére szóló - a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott - építési tervdokumentáció, ami a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, műszaki leírást, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató tervrájakat.

b) nem engedélyköteles építési tevékenység esetén:

- a támogatást igénylő nevére szóló, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott eredeti nyilatkozatot arról, hogy az építési tevékenység nem építési engedélyköteles.

Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások fejezetben felsorolt alábbi költségek maximális mértéke (tehát a

támogatási kérelem benyújtásakor azok összeadott értéke) nem haladhatja meg az összes elszámolható költségre vetítve a 7%-ot.

5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költségtípusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

Korlát megnevezése	Maximális mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%)	Költségtípus
Terület-előkészítés (régészeti feltárás, lőszermentesítés, földmunkák stb.)	2	75993 - Terület előkészítési szolgáltatás költsége;
Projekt-előkészítés, tervezés (jogszabályban, illetve felhívásban megkövetelt környezeti, fenntarthatósági hatástanulmányok, megvalósíthatósági tanulmányok elkészítésének költsége, beruházást tartalmazó projekteknél muszaki, kivitelezési tervek elkészítése, hatósági engedélyek megszerzésének költségei stb.) A közbeszerzési eljárások lefolytatásának költségét a százalékos korlátnak való megfelelés ellenőrzésekor nem kell figyelembe venni.	7	75990 - Előzetes tanulmányok költségei;
Műszaki ellenőri szolgáltatás	1	75983 - Műszaki ellenőri szolgáltatás költségei;
Tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása	0.5	75985 - Kötelező nyilvánosság;
Általános költségek (rezsi)	1	75994 - Általános (rezsi) költség;
Könyvvizsgálat	0.5	75992 - Szolgáltatásvásárlási költségek 2.;
Projektmenedzsment - Személyi jellegű ráfordítás vagy külső projektmenedzsment költsége	2.5	75989 - Külső projektmenedzsment költsége; 75988 - Személyi jellegű ráfordítás;
Közbeszerzési eljárások lefolytatása	1	75986 - Egyéb szakértői szolgáltatások költségei;

Korlát megnevezése	Megítélhető támogatási összeg maximuma (Ft)	Költségtípus
Projekthez kapcsolódó dekorációs elemek, díszlet, kellékek beszerzése, készíttetése, nagyítás	100000	75995 - Projekthez kapcsolódó dekorációs elemek beszerzése;

Jelen felhívás keretében a fenti táblázatban meghatározott százalékos korlátok betartása a támogatási kérelem összeállítása, valamint a projektmegvalósítás során kötelező.

5.8. Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem szerepel az 5.5. pontban, különösen:

1. a projekt keretében működési költségek, bérköltségek és forgóeszközök vásárlása,
2. a támogatási kérelem benyújtása előtt felmerült költségek, kivéve a támogatási kérelem benyújtás előtt legfeljebb 2014. január 1-nél nem régebben felmerült az 5.5. pont 5. pontjában felsorolt általános költségek.

5.9. Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

Támogatáshalmozódás

Azonos vagy részben azonos azonosítható elszámolható költségek esetén állami támogatás abban az esetben halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás túllépéséhez.

Állami támogatás különböző azonosítható elszámolható költségek esetén halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással.

Az egy projekthez igénybe vett összes támogatás - függetlenül attól, hogy annak finanszírozása uniós, országos, regionális vagy helyi forrásból történik - támogatási intenzitása vagy összege nem haladhatja meg az irányadó uniós állami támogatási szabályokban meghatározott támogatási intenzitást vagy támogatási összeget.

A kockázatfinanszírozási támogatás, az induló vállalkozásnak nyújtott támogatás és a csekély összegű támogatás, amennyiben azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkezik, bármely egyéb, azonosítható elszámolható költségekkel rendelkező állami támogatással halmozható. Az azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező támogatás a csoportmentességi rendeletekben és az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb teljes támogatási intenzitásig vagy támogatási összegig bármilyen más, azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező állami támogatással halmozható.

A csekély összegű támogatásra vonatkozó részletes szabályokat az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24. 1.o), a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 100.§, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt csekély összegű támogatás (ezen alcím vonatkozásában a továbbiakban: támogatás) bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 200 000 eurónak, közúti kereskedelmi áru fuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését.

A támogatás a csekély összegű közszolgáltatási támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. A támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a fent meghatározott felső határig halmozható.

A támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitást vagy összeget.

A kedvezményezettnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikk (1) bekezdése figyelembevételével - az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon - nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

6. CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

6.1. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

Csatolandó melléklet típusa	Csatolandó melléklet megnevezése
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Egyéb önálló vállalkozó (GFO 232), adószámmal rendelkező(GFO 233) illetve adószámmal nem rendelkező magánszemély (anm), őstermelő esetében lakcímet, vagy a tartózkodási helyet, életvitelszerű lakóhelyet igazoló hatósági igazolvány egyszerű másolata, vagy a támogatást igénylő lakhelye szerinti illetékes Polgármesteri Hivatal, vagy Kormányhivatal által kiállított 30 napnál nem régebbi igazolás.
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Őstermelő esetén az Őstermelői igazolvány elektronikus másolata.
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	A támogatást igénylő az ÁÚF 7. pontjában foglaltaknak megfelelően köteles igazolni a fejlesztés alapjául szolgáló tevékenységhez szükséges ingatlan vonatkozásában a rendezett tulajdoni és/vagy használati viszonyokat a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg.
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Gazdálkodó szervezet esetén a 30 napnál nem régebbi nemleges adóigazolás, amely azt igazolja, hogy a kérelem benyújtónak az adóhatóságnál nyilvántartott adótartozása nincs, vagy amennyiben a gazdálkodó szervezet szerepel a NAV köztartozás mentes adózói adatbázisban, úgy elegendő benyújtani a köztartozás mentes adózói adatbázisból történő egyszerű lekérdezés benyújtáskor lekért eredményét. (Nem hiánypótolható!)
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Nonprofit szervezet esetén a szervezet nyilvántartásba vételét igazoló 30 napnál nem régebbi bírósági kivonat. (Nem hiánypótolható!)
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	30 napnál nem régebbi nemleges adóigazolás, a megvalósítással érintett település vonatkozásában, amely azt igazolja, hogy a kérelem benyújtójának a helyi önkormányzatnál nyilvántartott helyi iparüzési adótartozása nincs; vagy nem helyi iparüzési adó köteles szervezet esetén az illetékes helyi önkormányzat ezt alátámasztó nyilatkozata.(Nem hiánypótolható!)
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Engedély,- vagy bejelentés köteles építési tevékenység esetében mellékelni kell az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentumot, valamint a hatósághoz benyújtott építészeti-műszaki tervdokumentációt. Amennyiben releváns, a rehabilitációs szakmérnök nyilatkozatát;
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén a hatósági szolgáltatás keretében megkért illetékes építésügyi hatósági nyilatkozatot kell mellékelni arról, hogy az építés nem engedélyköteles, valamint a hatósági szolgáltatás keretében benyújtott egyszerűsített építészeti-műszaki tervdokumentációt.
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Építési tevékenység esetében a támogatási kérelemben a tervezett fejlesztés megvalósulási helyének feltüntetésével kiegészített, a fejlesztés településen belüli elhelyezkedését bemutató, nem hiteles térképmásolatot
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Az ÉNGY-ben nem szereplő építési tételekre valamint a beépítésre kerülő gépekre vonatkozólag 3 db árajánlatot, vagy nyilatkozatot.
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Amennyiben a támogatási kérelemben nem tervez a pályázó a technológiához kapcsolódóan építést, csupán szerelési munkával érintett a fejlesztés, abban az esetben elegendő technológiai leírás benyújtása (gyártói/forgalmazói termék/technológiai leírás, műszaki leírás, használati útmutató).
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Eszközbeszerzést illetve szolgáltatások beszerzését tartalmazó kérelem esetén minden költségtétel alátámasztására 3 db, érvényes egymástól független árajánlatadók által kiállított árajánlat csatolása szükséges.
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Építési beruházást tartalmazó projekt esetében a 3 db olyan fénykép csatolása szükséges, amelyek készítési dátuma és helye minden kétséget kizáróan megállapítható (akár a fényképről, akár a fájladatokból), valamint alkalmas a fejlesztés előtti állapot igazolására.

6.2. AZ ELSŐ KIFIZETÉSI KÉRELEMHEZ CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

Csatolandó melléklet típusa	Csatolandó melléklet megnevezése
Az első kifizetési kérelemhez csatolandó melléklet	Minden a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletben, továbbá az Irányító Hatóság és a Magyar Államkincstár által a kifizetési igénylések benyújtásával kapcsolatban az ÁUF-ben és az ÁSZF-ben meghatározott dokumentum.

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt mellékleteket az első kifizetési kérelem - az előleget ideértve - benyújtása során csatolni szükséges.

7. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

Tájékoztatjuk a tisztelt támogatást igénylőt, hogy a helyi támogatási kérelmek elbírálása során a támogatást igénylővel kapcsolatos, közhiteles adatbázisokban elérhető adatok vagy azok egy része az eljárási rendelet hatálya alá tartozó szervezetek által felhasználásra kerülnek.

A természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016. április 27-i (EU) 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelet (általános adatvédelmi rendelet - GDPR) előírásából fakadó kötelezettségek .

A támogatási kérelem benyújtásának célja, hogy a támogatást igénylő - sikeres elbírálás és támogató tartalmú támogatási döntés esetén - a tervezett projekt megvalósítására támogatási szerződést kössön/ Támogató támogatói okiratot állítson ki. A támogatási kérelem feldolgozásához szükséges, hogy a Támogató a támogatást igénylő projekt-adatlapon és annak mellékleteiben feltüntetett személyes adatait - a palyazat.gov.hu honlapon elérhető Adatvédelmi nyilatkozatban szereplő adatkezelési célok szerint - kezelje. ³

A támogatást igénylő felelős azért, hogy - az általános adatvédelmi rendelet előírásainak megfelelően - a projekt adatlapon és annak mellékleteiben feltüntetett további érintettek (a támogatást igénylő és esetleges konzorciumi partnereinek, szállítóinak, tulajdonosainak nevében és érdekében eljáró más személyek, valamint a projekt végső kedvezményezettjei) személyes adatainak a támogatást igénylő általi kezelése és a fejlesztéspolitikai intézményrendszer számára történő rendelkezésre bocsátása megfelelő joggalalappal és az érintettek megfelelő tájékoztatását követően történik. Az adatkezelés jogalapját jogszabályi felhatalmazás, az érintettre vonatkozó szerződéses kötelezettség, vagy az érintett előzetes, egyértelmű, megfelelő tájékoztatáson alapuló, önkéntes és határozott hozzájárulása képezheti, amelyben félreérthetetlen hozzájárulását adja a rá vonatkozó személyes adatok meghatározott célból és körben történő kezeléséhez. Az érintettektől személyes adatai kezeléséhez általános jelleggel hozzájárulás nem kérhető.

Ha a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerint a támogatást igénylőnél a Támogató helyszíni szemlét folytat le, a fentiek dokumentáltsága megvizsgálásra kerülhet. Ha az adatkezelés jogszerűségével kapcsolatban a döntés-előkészítési folyamat bármely szakaszában kétség merül fel, úgy a Támogató számára a releváns dokumentumokat be kell nyújtani.

A Kedvezményezettnek a projekt megvalósítási szakaszában is meg kell felelnie a fenti előírásoknak.

A kedvezményezett halála esetén a kifizető ügynökség a kedvezményezettel annak halálakor együtt élt házastársa vagy törvényes örököse (a továbbiakban együtt: vélelmezett örökös) kérelmére a támogatás igénybeviteléhez kapcsolódó eljárást megindítja. Ebben az esetben a kifizető ügynökség a szükséges eljárási cselekményeket a vélelmezett örökös bevonásával elvégzi, de érdemi döntést csak a jogerős hagyatékátadó végzés benyújtását követően hoz.

A HACS fenntartja a jogot, hogy jelen felhívást a jogszabályi környezet alakulásának megfelelően indokolt esetben módosítsa, illetve jogszabályban meghatározott esetben felfüggeszse, vagy lezárja. Erről a Magyar Államkincstár honlapján indoklással ellátott közlemény keretében történik tájékoztatás.

³ Az adatkezelés jogalapja: az (EU) 2016/679 rendelet (általános adatvédelmi rendelet) 6. cikk (1) bekezdés b) pontja.

Kérjük, hogy a helyi támogatási kérelmet az útmutatók figyelembevételével készítsék el!

8. A FELHÍVÁS MELLÉKLETEI

Melléklet leírása	Csatolt fájlnev
Együttműködési megállapodás minta	Egyuttmukodesi_megallapodas_minta.doc
Programterv minta - 6. int.	Programterv_minta_6_int.doc
Jogkövetkezmények_melleklet	Jogkovetkezmények_melleklet.docx